

Algemene voorwaarden:

Algemeen:	<p>Onder cliënt wordt verstaan een ieder die van de begeleiding van TBA gebruik wenst te maken of maakt, dan wel enige overeenkomst van dien aard met haar wenst af te sluiten.</p> <p>Onder TBA wordt verstaan, de rechtspersoon die zorg verleent, gefinancierd op grond van Algemene Wet Bijzonder Ziektekosten of de Wet Maatschappelijke Ondersteuning al dan niet in combinatie met particulier gefinancierde zorg en/of aanvullende diensten.</p> <p>De cliënt erkent de toepassing van deze algemene voorwaarden door het enkele feit van het geven van een opdracht aan TBA, van welke aard ook.</p> <p>De algemene voorwaarden zijn van toepassing op de tussen de cliënt en TBA gesloten overeenkomsten (hierna te noemen de zorgovereenkomst) met betrekking tot begeleiding met of zonder verblijf.</p> <p>De cliënt is verplicht alle wijzigingen met betrekking tot de zorgovereenkomst aan TBA door te geven.</p> <p>TBA overhandigt de algemene voorwaarden aan de cliënt voorafgaande of bij de totstandkoming van de zorgovereenkomst.</p> <p>TBA kan niet afwijken van deze algemene voorwaarden, tenzij dat uitdrukkelijk is overeengekomen met de cliënt en de afwijking niet in diens nadeel is. Afwijkingen dienen schriftelijk te zijn overeengekomen.</p> <p>Steeds als TBA de cliënt informatie verschaft, doet hij dit op een voor de cliënt geschikt niveau en vergewist hij zich ervan dat de cliënt de informatie begrepen heeft.</p>
Intake	<p>Voorafgaande aan het tot stand komen van de zorgovereenkomst biedt de TBA de cliënt schriftelijk informatie aan over tenminste de volgende punten:</p> <ol style="list-style-type: none">De algemene voorwaarden.Mogelijkheden in ondersteuning en begeleidingWachttijden indien van toepassingBereikbaarheid en beschikbaarheid.Deze algemene voorwaardenPrivacyreglementKlachtenreglementToestemmingsverklaring voor opvragen van informatie <p>De cliënt informeert TBA meteen, indien hij begeleiding van andere zorgaanbieders ontvangt.</p>
De overeenkomst	<p>TBA biedt begeleiding aan mensen met autisme. Hieronder wordt verstaan dat de cliënt voor begeleiding op basis van indicatiestelling ononderbroken begeleiding wordt geboden na het tekenen van de zorgovereenkomst.</p> <p>In de zorgovereenkomst is opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none">-uur prijs begeleiding-bepaling dat het begeleidingsplan een onderdeel is van de zorgovereenkomst-beschrijving van de diensten waar de cliënt gebruik van kan maken <p>Bij begeleiding door TBA in het kader van de AWBZ of WMO is de cliënt verplicht voor deze begeleiding van TBA te betalen, hetzij uit een verstrekt PGB, hetzij uit eigen middelen.</p> <p>De overeenkomst tussen cliënt en TBA kan schriftelijk opgezegd worden met in-</p>

	<p>achtneming van een maand opzegtermijn vanuit beide partijen met in achtneming van de volgende bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> -er geen nieuw indicatie is afgegeven -TBA de geïndiceerde begeleiding niet mag geven. -als de begeleiding niet langer nodig is -om gewichtige redenen mits voldaan aan de volgende voorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> • uitvoering besproken van de redenen voor opzegging met de cliënt en dit ook schriftelijk vast gelegd • TBA heeft cliënt passend alternatief geboden • TBA heeft cliënt gewezen op het indienen van een klacht • TBA neemt een redelijk opzegtermijn in acht. <p>Directe opzegging van de begeleiding vanuit TBA kan met de volgende redenen:</p> <ul style="list-style-type: none"> -overlijden van de cliënt -wederzijds goedvinden -in gebreke blijven van verschuldigde bedragen aan TBA -als cliënt zich niet houdt aan de algemene voorwaarden -als cliënt, vertegenwoordigers, familieleden van de cliënt zich schuldig maken aan discriminatie, excessief alcohol-of drugsgebruik, dreiging van geweld, dwang, gevaarlijke huisdieren of (seksuele) intimidatie. -als de werkplek van de medewerker van TBA hygiënisch slecht of bedreigend is.
Doel en inhoud begeleidingsplan	<p>Doel van het begeleidingsplan is de kwaliteit van leven van de cliënt te ondersteunen en sluit zoveel mogelijk aan bij diens persoonlijke wensen en mogelijkheden.</p> <p>Het begeleidingsplan beschrijft de gezondheidssituatie van de cliënt ten gevolge van diens beperkingen, de prognose en de daarmee samenhangende risico's voor diens gezondheid en welzijn. Tevens bevat het begeleidingsplan de met de cliënt afgesproken vormen van begeleiding.</p> <p>In het begeleidingsplan wordt in ieder geval vastgelegd:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wie welke begeleiding uitvoert, op welk moment en met welke regelmaat -wie binnen de organisatie het vaste aanspreekpunt is voor de cliënt -welke familieleden van de cliënt en anderen bij de begeleiding worden betrokken of geïnformeerd over de begeleiding. -moment van evaluatie van het begeleidingsplan
Naleving begeleidingsplan	<p>TBA voert de begeleiding uit volgend de afspraken in het begeleidingsplan. Als TBA de begeleiding niet kan bieden conform het begeleidingsplan dan stelt TBA de cliënt daarvan meteen in kennis. Als de cliënt afgesproken begeleiding niet conform het begeleidingsplan kan ontvangen, stelt de cliënt TBA daarvan meteen in kennis.</p> <p>Het begeleidingsplan wordt elke half jaar geëvalueerd. De evaluatie en bijstellingen worden schriftelijk vastgesteld.</p> <p>Indien tussentijdse afwijking van het begeleidingsplan noodzakelijk is, is toestemming van de cliënt vereist, tenzij tijd voor het vragen van toestemming ontbreekt, omdat onverwijld afwijking nodig is teneinde ernstig nadeel voor de cliënt te voorkomen.</p>

Betaling	<p>Ten behoeve van de facturering worden door TBA de gewerkte uren periodiek aangeleverd. Deze worden in een specifieke nota aan de cliënt verstrekt.</p> <p>De cliënt is ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor de verantwoording van de facturen naar het zorgkantoor. TBA kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verkeerde benamingen op de factuur.</p> <p>Bij een achterstand in betaling langer dan 6 weken wordt contact opgenomen met de cliënt en afspraken gemaakt over betaling. Mocht daarna de betaling uitblijven dan wordt overgestapt tot een betalingsprocedure via de deurwaarder.</p>
Veiligheid	<p>De cliënt en TBA zorgen er samen voor dat de medewerker van TBA veilig kan werken. De cliënt is aansprakelijk voor de door hem/haar aan de zorgverlener of zaken van TBA toegebrachte schade.</p> <p>Een incident wordt onmiddellijk gemeld bij TBA, TBA informeert de cliënt vervolgens zo spoedig mogelijk over: -de aard en de oorzaak van het incident -Of welke maatregelen zijn genomen om soortgelijke incidenten te voorkomen.</p> <p>TBA verleent adequate begeleiding teneinde de gevolgen van het incident voor de cliënt te beperken.</p>
Begeleiding op afstand	<p>TBA kan begeleiding op afstand verlenen via telefoon, sms of andere vormen van communicatie.</p> <p>TBA spreekt met de cliënt af hoe de voor de begeleiding relevante informatie-uitwisseling zal plaatsvinden en de termijnen waarbinnen de betrokken partijen de informatie moeten verschaffen. Deze afspraken worden vastgelegd in het begeleidingsplan.</p>
Verblijf	<p>De cliënt mag zonder schriftelijke toestemming van TBA de woonruimte niet in gebruik geven aan derden.</p> <p>De cliënt mag zonder schriftelijke toestemming van TBA geen ingrijpende veranderingen aanbrengen aan de woonruimte.</p> <p>Zorgverleners, andere personen werkzaam of in opdracht van TBA hebben toegang tot de woonruimte van de cliënt, daar waar mogelijk wordt hiervoor vooraf toestemming gevraagd. Dit is niet van toepassing als het noodzakelijk is voor de veiligheid of de gezondheid.</p> <p>De cliënt werkt mee aan de onderhoud van de woonruimte, TBA houdt hierbij zoveel mogelijk rekening met de wensen van de cliënt.</p> <p>De cliënt mag bezoek ontvangen, wanneer hij dit wil, mits dat het bezoek zich houdt aan de huisregels en algemene voorwaarden.</p> <p>Client meldt zich af als hij langer dan 24 uur niet in zijn woonruimte verblijft.</p>

	<p>Elke cliënt legitimeert zich voorafgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst en gedurende de looptijd van de overeenkomst op verzoek van TBA met een wettelijk erkend, geldig legitimatiebewijs.</p> <p>De cliënt geeft TBA, mede naar aanleiding van diens vragen, naar beste weten de inlichtingen en de medewerking die deze redelijkerwijs voor het uitvoeren van de begeleiding behoeft.</p> <p>De cliënt onthoudt zich van gedrag dat schadelijk is voor de gezondheid of het welzijn van zorgverleners, ander personen werkzaam bij of in opdracht van de zorgaanbieder en vrijwilligers.</p>
Verplichtingen van de cliënt	<p>De cliënt verleent alle noodzakelijke medewerking om de TBA in staat te stellen de begeleiding te leveren conform regelgeving betreffend de arbeidsomstandigheden.</p> <p>De cliënt moet zorgverleners en anderen personen werkzaam bij of in opdracht van TBA, de gelegenheid bieden hun taken uit te voeren zoals vastgelegd in het begeleidingsplan of in het kader van veiligheid.</p> <p>Zodra de cliënt begeleiding ontvangt van een andere zorgaanbieder, informeert hij TBA hierover.</p> <p>De cliënt moet met bekwame spoed melding maken van de door hem geconstateerde schade.</p>
Wijzigingen	<p>Individuele wijzigingen met een gegronde reden worden bekeken door de directie en daar waar tegemoetkoming mogelijk is wordt dit individueel besproken.</p>
Aansprakelijkheid	<p>TBA is verzekerd tegen schade die bij een cliënt wordt veroorzaakt door schuld van de medewerker. Als er zich een gebeurtenis voordoet die tot aansprakelijkheid van TBA leidt, kan de cliënt een aanvraag tot schadevergoeding indienen. TBA is slechts verplicht de schade aan de cliënt te vergoeden tot ten hoogste het bedrag dat de verzekering aan TBA uitkeert. Het is cliënten niet toegestaan om medewerkers van TBA volmachten te verstrekken voor bankpassen, codes, creditcards etc. Bij overtreding van een dergelijk verbod aanvaardt TBA geen enkele aansprakelijkheid.</p>
Vervolg indicatie	<p>De cliënt blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor het hebben van een geldig indicatie voor begeleiding met of zonder verblijf.</p> <p>TBA kan ondersteunen in de aanvraag van een herindicatie. In een gezamenlijk gesprek wordt afgesproken wie welke stappen van de procedure uit zal voeren. Deze stappen worden schriftelijk vastgelegd.</p> <p>Als de cliënt de aanvraag voor een herindicatie niet tijdig of niet volledig heeft ingediend en daardoor niet tijdig over een nieuwe indicatie beschikt, kan TBA de kosten in rekening brengen aan de cliënt.</p>
Klachten	<p>Ten behoeve van een zorgvuldige afwikkeling van klachten heeft TBA een klachtenprocedure. Deze klachtenprocedure kan verstrekt worden bij het indienen van een klacht en loopt via een onafhankelijk bureau.</p> <p>Het indienen van een klacht kan tot een half jaar na de gebeurtenis ingediend worden.</p>

Privacy	<p>TBA hanteert voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de cliënt een privacyreglement.</p> <p>Bij aanvang van de begeleiding tekent de cliënt een toestemmingsformulier voor het verstrekken van gegevens aan derden. Derden zijn betrokken personen bij de begeleiding van de cliënt.</p> <p>Voor het verlenen van verantwoorde begeleiding heeft de medewerker van TBA persoonlijke gegevens van de cliënt nodig. De medewerker van TBA neemt alleen persoonlijke gegevens in ontvangst met toestemming van de cliënt.</p> <p>Het schriftelijke dossier van de cliënt wordt door TBA in bewaring gehouden. Het digitale dossier wordt op de server van TBA opgeslagen zolang de cliënt in begeleiding is. Bij afsluiting van de begeleiding worden alle gegevens 5 jaar bewaard en daarna vernietigd.</p> <p>TBA verstrekt zonder schriftelijk toestemming van de cliënt geen gegevens over de cliënt aan derden, behalve ter voldoening aan een wettelijke verplichting.</p>
Kwaliteit	<p>TBA levert begeleiding met inachtneming van de normen zoals die door representatieve organisaties van in iedere geval zorgaanbieders en cliënten in overleg met de inspectie gezondheidszorg zijn vastgesteld.</p> <p>TBA zorgt ervoor dat alle begeleiders die werkzaam zijn binnen TBA begeleiding bieden die aan de cliënt: -hiertoe te allen tijden bevoegd en bekwaam zijn; Handelen overeenkomstig de voor de zorgverleners geldende professionele standaarden waaronder de richtlijnen voor de beroepsgroep.</p> <p>TBA zorgt voor continuïteit van begeleiding in overleg met cliënt. Bij ziekte en of afwezigheid van de begeleiding wordt er gezocht naar een passende oplossing voor cliënt en TBA.</p>

TBA is verplicht om verantwoorde zorg te leveren en meet dit jaarlijks. Zodat de zorg geëvalueerd kan worden en desgewenst aangepast en verbeterd. Onder verantwoorde zorg verstaat TBA het volgende:

Zorg van een goed niveau, doeltreffend, doelmatig en cliënt gericht. Tevens afgestemd op de indicatie en de reële behoeften van een cliënt.

Instrumenten hiervoor zijn:
HKZ certificatie (in aanvraag)
Jaarlijkse cliënt tevredenheid onderzoek.

De missie is vakbekwaam zorgen voor kwaliteit van leven. Cliënten leiden hun eigen leven-dat kan niemand van hem overnemen. Wel kan TBA zorgen dat cliënten hun eigen verantwoordelijkheid kunnen vasthouden of hernemen. Hierin kunnen cliënten zelf aangeven wat zij zelf belangrijk vinden voor het behoud en of de verbetering van de kwaliteit van leven.

Verantwoorde
zorg

De cliënt staat centraal en behoudt zoveel mogelijk de regie over zijn eigen leven, keuzevrijheid en participatie. De zorgorganisatie en de cliënt maken afspraken over de gewenste persoonlijke invullen en deze afspraken staan beschreven in het begeleidingsplan.

Uitgangspunt is integrale zorg, waarbij wonen, welzijn en zorg zoveel mogelijk in samenhang worden gebracht. Met respect voor de cliënt als hij of zij op bepaalde levensvlakken geen bemoeienis wil van de zorgverlener. Hier stop de verantwoordelijkheid van de zorgaanbieder dit wordt vastgelegd in het begeleidingsplan.

Indien de cliënt wenst wordt de mantelzorg betrokken in het zorgproces. Afspraken hierover worden vastgelegd in het begeleidingsplan. Daar waar de mantelzorg ondersteuning wenst kan deze ingezet worden.
